

## Sobre el curso

Este curso te permitirá organizar el stock de tu empresa en tus bodegas de manera ordenada, en donde podrás mantener control de tus productos y priorizarlos según tus necesidades, permitiendo que los procedimientos sean eficientes tanto para ti como para tus clientes.

## Que aprenderás

Procedimientos de la administración, procesos en la bodega, herramientas de organización, guías, ordenes y registros, tipos de inventario, importancia del inventario, empleo de técnicas.

## Detalles

⇌ Cod. Sence 1238029300

🕒 48 horas

☰ Nivel 2

💰 268.000

## Contenido del curso

### 1 - Procedimientos de la administración

- La administración de bodega
- Procesos de la administración de bodega
- Materiales en bodega
- Recepción de materiales
- Almacenamiento de mercadería

### 2 - Estándares para la gestión de una bodega

- Orden de compra
- Notas de pedido o entregas internas
- Guías de despacho, de devolución y de ingreso
- Tarjetas de registro
- Notas o solicitud de reposición de stock

### 3 - Documentación para la administración

- Planos y organización de una bodega
- Consideraciones al distribuir una bodega
- Agrupación de artículos de una bodega
- Normas de apilamiento

### 4 - Control en el inventario

- Clasificación de inventarios
- Inventario perpetuo
- Inventario periódico
- Codificación por barras